

Valsts kultūrkapitāla fonda Ētikas kodekss

Ētikas kodeksa mērķis ir noteikt Valsts kultūrkapitāla fonda (turpmāk tekstā – VKKF) padomes locekļu, ekspertu komisijas locekļu un darbinieku (turpmāk tekstā – darbinieki) profesionālās ētikas principus un uzvedības normas.

Kodeksā ietvertie uzvedības principi un normas ir saistoši darbiniekiem viņu attieksmē pret darbu, savstarpējā saskarsmē, kā arī attiecībās ar citām institūcijām un sabiedrību. Situācijās, kas nav minētas šajā kodeksā, darbinieks rīkojas saskaņā ar vispārpieņemtām uzvedības normām.

Kodeksa uzdevums ir veicināt VKKF darbinieku individuālo atbildību un godprātību, tādējādi veicinot darba kultūras paaugstināšanos un vairojot sabiedrības uzticēšanos VKKF.

1. Pamatprincipi

1.1. Taisnīgums un godīgums

- 1.1.1. VKKF mērķa īstenojums ir atkarīgs no sadarbības partneru un sabiedrības uzticības, tāpēc darbinieki ievēro nediskriminējošu un vienlīdzīgu attieksmi, tiesiskumu un godīgumu pret ikvienu personu.
- 1.1.2. Darbinieki godprātīgi izturas pret saviem pienākumiem, principiāli rīkojas ikvienā negodīgas rīcības gadījumā.

1.2. Atbildīgums

- 1.2.1. Darbinieki apzinās savas darbības ietekmi uz kopīgajiem VKKF darbības rezultātiem, tāpēc ikviens izjūt personisku atbildību par VKKF darba kvalitāti un kopīgo mērķu sasniegšanu.
- 1.2.2. Darbinieki augstu vērtē profesionālu, precīzu, radošu darbu un tiecas veikt to pēc iespējas labāk un savlaicīgi, tā, lai nodrošinātu VKKF darba efektivitāti un pakalpojumu kvalitāti un veicinātu uzticību VKKF.
- 1.2.3. Darbinieki apzinās, ka VKKF kopējo tēlu sabiedrībā veido katra atsevišķa darbinieka uzvedība un rīcība, tāpēc ar savu izturēšanos un attieksmi cenšas vairojot apkārtējo cilvēku un sabiedrības cieņu.
- 1.2.4. Darbinieki ar savu darbību vai bezdarbību nerada morālus vai materiālus kaitējumus VKKF.

1.3. Objektivitāte un neitralitāte

- 1.3.1. Darbinieki pilda savus pienākumus objektīvi un taisnīgi, ievērojot personu vienlīdzību likuma priekšā un neizrādot īpašu labvēlību vai privilēģijas kādai personai.
- 1.3.2. Pildot darba uzdevumus, darbinieki izmanto tikai pārbaudītu objektīvu informāciju un pieņem lēmumus, pamatojoties uz faktiem un pierādījumiem.
- 1.3.3. Darbinieki savu pienākumu izpildē un lēmumu pieņemšanā norobežojas no personīgajām interesēm un ārējās ietekmes (citu personu, politisku, reliģisku vai sociālu grupu interesēm), kā arī neļauj savai politiskajai, reliģiskajai u.c. pārliecībai ietekmēt uzticētā pienākuma izpildi.

1.4. Profesionalitāte

- 1.4.1. Darbinieki rūpējas par savas profesionālās kvalifikācijas izaugsmi un profesionālās pieredzes apgūšanu, ir uzņēmīgi, mērķtiecīgi, izrāda iniciatīvu un sniedz priekšlikumus darba uzlabošanai un pilnveidošanai.

1.5. Lojalitāte

1.5.1. Pildot amata pienākumus vai ārpus tiem, darbinieki nerīkojas pretēji VKKF interesēm un neaizskar tā godu, bet rīkojas tā, lai tiktu saglabāta un vairotā sabiedrības uzticība VKKF. Lojalitāte nozīmē ne tikai vadītāju uzticēto pienākumu un norādījumu izpildi, bet arī radošu līdzdalību un padomu attiecībās ar VKKF vadību un kolēģiem.

1.6. Atklātība

1.6.1. Atklāta VKKF darbība nodrošina augstu darba kvalitāti un sabiedrības uzticēšanos. VKKF darbības princips ir iespējami plaša atklātība un caurskatāmība gan lēmumu sagatavošanā, gan pieņemšanā, gan izpildē un īstenošanā.

Darbinieki savā profesionālajā darbībā ir atklāti pret sabiedrību un sniedz informāciju normatīvajos aktos noteiktajās informācijas atklātības robežās, vienlaikus ievērojot konfidencialitāti un cienot privātumu.

1.6.2. VKKF uzskata par pašsaprotamu pastāvīgu sabiedrības uzraudzību par tās darbu. Informācijas pieejamības ierobežojumi ir pieļaujami tikai izņēmuma gadījumos Informācijas atklātības likuma noteiktajā kārtībā un tikai likumisku interešu aizsardzībai.

1.6.3. Katram darbiniekam ir pienākums nodrošināt atklātību VKKF darbībā un aktīvi rīkoties, lai novērstu jebkādu prettiesisku darbību slēpšanu vai atbalstīšanu.

2. Komunikācijas ētika

2.1. VKKF darbinieki savas kompetences ietvaros bez kavēšanās sniedz pieprasīto informāciju likumos noteiktajā kārtībā.

2.2. VKKF darbinieki savos publiskajos izteikumos ir lojāli pret VKKF un tā darbības mērķiem.

2.3. Publiskajos izteikumos VKKF darbinieki skaidri definē, vai viņi pauž savu personisko vai VKKF viedokli.

3. Interesešu konflikta novēršana

3.1. Pildot amata pienākumus, darbinieki valsts un sabiedrības intereses vienmēr tur augstāk par privātām interesēm, neizmanto amata stāvokļa priekšrocības personīgā labuma gūšanai sev vai citai personai.

3.2. Darbinieki izvairās no situācijām, kurās varētu rasties reāls, iespējams vai šķietams interesešu konflikts vai korupcijai labvēlīgi apstākļi.

3.3. Darbiniekiem pašiem ir jāatpazīst interesešu konflikta situācijas un rodies interesešu konfliktam, darbinieki informē VKKF direktoru vai citus attiecīgā lēmuma pieņemšanā iesaistītos darbiniekus un pārtrauc savu līdzdalību lēmuma pieņemšanā, atsakās no tādu darba pienākuma veikšanas, kas saistīti ar savām vai radnieku un draugu personiskām (mantiskām un nemantiskām) interesēm.

3.4. Darba attiecību laikā vai pilnvaru termiņa laikā darbinieki nevar pretendēt uz radošo stipendiju, mācību stipendiju, honorāra, algas vai radošo braucieni izdevumu segšanu VKKF organizētos konkursos.

Izņēmuma kārtā, sākot ar 2026. gadu, VKKF ekspertu komisijas loceklim ir tiesības saņemt atlīdzību VKKF konkursā atbalstīta projekta ietvaros, ja izpildās vismaz viens no šādiem nosacījumiem:

1. lēmums par projekta finansēšanu ir pieņemts pirms attiecīgā eksperta iecelšanas amatā;
2. projekta pieteikums ir iesniegts un izvērtēts ekspertu komisijā, kuras sastāvā attiecīgais eksperts netika iekļauts un nepiedalījās attiecīgā projekta pieteikuma vērtēšanā vai lēmuma pieņemšanā.

Šajā punktā noteiktais izņēmums nav attiecināms uz VKKF ekspertu komisiju priekšsēdētājiem un VKKF padomes locekļiem (VKKF amatpersonām).

3.5. Darbinieki nav tiesīgi pieņemt jebkādas dāvanas, izklaidi, aizdevumu vai ko citu vērtīgu no organizācijas vai privātpersonas, kas varētu būt ieinteresēta ar šo rīcību ietekmēt sev pozitīva lēmuma pieņemšanu.

3.6. Darbinieki atturas pieņemt dāvanas vai labvēlības izpausmes, kas pielīdzināmas dāvanai, ja tās var ietekmēt vai radīt šaubas par kāda pienākuma vai uzdevuma izpildes objektivitāti.

- 3.7. Darbinieki neiesaistās tādās privātās aktivitātēs, kā arī atturas no tādiem blakus darbiem un amatu savienošanas, kas traucē atbildīgi un profesionāli veikt savus amata pienākumus, kā arī var radīt aizdomas par potenciāliem, šķietamiem vai reāliem interešu konfliktiem un mazināt sabiedrības uzticību VKKF.
- 3.8. Darbinieki neizmanto darbā gūtos kontaktus, lai iegūtu nepamatotu labvēlību vai neattaisnotus labumus savā privātajā dzīvē.
- 3.9. Darbinieki lieto VKKF īpašumu iespējami ekonomiski, racionāli un saudzīgi, kā arī neļauj to savtīgi izmantot citām personām. Ar darba pienākumu izpildi nesaistītām vajadzībām tālruņa sakarus, internetu u.tml. resursus darbinieki lieto atbilstoši VKKF iekšējos normatīvajos aktos noteiktajiem limitiem.

4. Savstarpējās attiecības

- 4.1. Darbinieku savstarpējo attiecību pamatā ar kolēģiem un citām personām ir cieņa, pieklājība, godīgums, labvēlība, izpalīdzība, iecietība, sadarbība, savstarpēja uzticēšanās un atbalsts.
- 4.2. Darbinieki sadarbojas ar kolēģiem, sniedzot un saņemot nepieciešamo palīdzību profesionālo pienākumu izpildē un ļaunprātīgi neizmanto kolēģu uzticēšanos.
- 4.3. Darbinieki izvairās no augstprātības un autoritāra vadības stila un ievēro koleģialitāti.
- 4.4. Nav pieļaujama kolēģu pazemošana, publiska kritika, ciniska attieksme. Uz kļūdām darba procesā norāda personīgi. Jāvērtē kolēģa darbs, nevis viņa personība vai uzskati.
- 4.5. Darbinieki izvairās no konfliktiem VKKF un ārpus tā, bet, ja tādi radušies, risina konstruktīvas sadarbības ceļā. Ar apmeklētājiem un kolēģiem diskutē savstarpējas cieņas, atklātības un sapratnes gaisotnē. Darbinieks ciena ikviena tiesības uz savu viedokli, ņem vērā citu uzskatus, nevienu personiski neaizskarot un neaizvainojot.
- 4.6. Darbinieki godīgi atzīst savu neētisko rīcību un pieļautās kļūdas, atvainojas un labo tās.
- 4.7. Darbinieki šķir privāto dzīvi no darba attiecībām un neizmanto darba laiku, kā arī padotā un vadītāja attiecības privātās dzīves problēmu risināšanai. Darbinieki neizmanto savtīgos nolūkos padotā un vadītāja koleģiālās attiecības, kolēģu nekompetenci, kļūdas vai pieredzes trūkumu.
- 4.8. Darbinieki nepieļauj savu kolēģu un citu personu goda un cieņas aizskaršanu vai diskriminējošu rīcību attiecībā uz nacionālo piederību, veselības stāvokli, vecumu, dzimumu, seksuālo orientāciju, politisko vai reliģisko pārliecību.
- 4.9. Ar oficiālai darba videi piemērotu korektu uzvedību, ārējo izskatu un stāju darbinieki veicina sabiedrības uzticēšanos VKKF. Arī ārpus darba laika darbinieki izvairās no tādām situācijām, kuras neatbilst vispārpieņemtajām uzvedības normām, lai neradītu sabiedrības negatīvu attieksmi pret VKKF.

5. Kodeksa īstenošana

- 5.1. Kodeksa īstenošana ir ikviena darbinieka pienākums, kas īstenojams, darbiniekam nemitīgi pilnveidojot sevi, ceļot apzinīgumu, attīstot paškontroli un spēju izprast situāciju.
- 5.2. Darbinieki cenšas novērst nelikumīgu un kodeksā noteiktajiem principiem un uzvedības normām neatbilstošu rīcību VKKF.
- 5.3. Kodeksa īstenošanu pārrauga un sūdzības par kodeksā noteikto principu un normu pārkāpumiem izskata VKKF Ētikas komisija, kuras sastāvu apstiprina VKKF direktors. Ētikas komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.
- 5.4. Kodekss ir darba attiecību neatņemama sastāvdaļa un tā pārkāpumi ir disciplinārtiesiskās sekas līdz pat darba attiecību uzteikumam.